

GMS Stufen 5/6: „Probewoche Fernunterricht“ 07.-11.12.2020

Liebe Eltern,

in den vergangenen Wochen haben wir unsere Vorbereitungen für verschiedene „pandemiebedingte“ Unterrichtsszenarien vorangetrieben. So haben wir u.a. für den Fall einer Gesamtschließung **detaillierte Wochen-Stundenpläne** vorbereitet, die den Schüler*innen **eine feste Wochenstruktur sowie einen täglichen Arbeitsrhythmus** bieten. Sie finden im beiliegenden Wochenstundenplan Ihres Kindes unter anderem

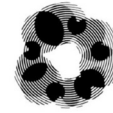
- einen **gemeinsamen Wochenstart** und **Wochenabschluss** mit der Klassenleitung (online);
- **Online-Inputs** in den Hauptfächern (je zwei pro Woche) sowie in den Nebenfächern (je einmal pro Woche);
- **„online begleitete“ Lernzeiten** (Schüler*innen arbeiten eigenständig, eine Lehrkraft steht online zur Verfügung) sowie **„offline“ Lernzeiten** (Schüler*innen arbeiten eigenständig zu Hause);
- Zeitfenster für **„freie Tätigkeiten“** (etwa Übungen aus dem Sportunterricht, Kunstprojekte etc.);
- festgelegte **Pausenzeiten**.

Als einheitliches Videokonferenztool wurde bereits **Zoom** festgelegt, es existiert für jede Lehrkraft ein Videolink. Als Lernmanagement- und Kommunikationssystem wird uns wie bisher **DiLeR** dienen.

In unsere Planungen sind eingeflossen

- Rückmeldungen von Eltern und Schüler*innen nach der Schulschließung im Frühjahr;
- unsere eigenen Erfahrungen mit der Schulschließung im Frühjahr;
- Studien zum Fernlernen und der Konzentrationsfähigkeit von Schüler*innen;
- Vorarbeiten von Schulleitungen anderer Schulen und Empfehlungen des Schulamts Lörrach.

Die besten Planungen bleiben aber unzureichend, wenn sie nicht auf ihr Funktionieren im Ernstfall hin erprobt werden können. **Deshalb möchten wir eine einwöchige „Probeschließung“ durchführen!**



Rahmenbedingungen für diesen „Probeschließung“ sind:

- Vom **07.-11.12.2020** befinden sich die **Stufen 5-10 komplett im Homeoffice** (siehe Wochenplan);
- in **den beiden Wochen davor** erfahren alle Schüler*innen eine intensive **Vorbereitung** darauf, insbesondere zum Umgang mit den jeweiligen digitalen „Tools“;
- in der **nachfolgenden Woche** (14.-18.12.2020) wird **intensiv nachbereitet**, und zwar hinsichtlich
 - **Technik** (Nutzung der Endgeräte und DiLer, Netzverbindungen...)
 - **Organisation** (Passung unserer Planungen und Abläufe)
 - **Inhalt** (Gestaltung der „digitalen Unterrichte“, Sicherung/ Aufarbeitung der Lernergebnisse...);
- auch wird es eine **gezielte Elternumfrage** geben.
- Für die Stufen 5 und 6 sowie einzelne „Spezialfälle“ wird eine **Notbetreuung** angeboten, die es im Ernstfall auch geben würde. Die Plätze sind jedoch **begrenzt**.
- Eltern sollen möglichst **keine Urlaubstage** nehmen müssen, um ihre Kinder zu Hause zu betreuen. Wir hoffen, es gibt – neben der begrenzten Notbetreuung – auch **Absprachen von Eltern** untereinander, bspw. dass ein Schüler zum anderen nach Hause kann (selbstredend konform mit der Corona-Verordnung).
- In den Stufen 6 bis 10 sind nach dem vergangenen Frühjahr und unseren Nachrüstungen großenteils adäquate Endgeräte vorhanden; die Kolleg*innen haken aber nochmals nach;
- in der Stufe 5 läuft dazu gerade eine schriftliche Abfrage. **Wir wollen unterstützen, soweit möglich.**

Wir sind uns bewusst, dass eine solche „Probewoche“ Risiken birgt und es nicht überall plangemäß funktionieren wird. **Genau deshalb** möchten wir sie in **geschütztem Rahmen** und mit **gezielter Vor- und Nachbereitung** durchführen: **Um danach zu verbessern und für den Ernstfall besser gewappnet zu sein!**

Die Durchführung wurde mit dem Schulamt Lörrach abgestimmt, die Elternbeiratsvorsitzenden und Elternvertreterinnen der Schulkonferenz haben ausdrücklich zugestimmt.

Wir bitten Sie um **Rückgabe des untenstehenden Abschnitts bis Montag, 23.11.2020.**

David Weber
Schulleiter

✂----- **Rückgabe bis 23.11.2020** -----

Name des Schülers/ der Schülerin: _____ Lerngruppe: _____

Wir haben das Schreiben zur „Probewoche Fernunterricht“ (07.-11.12.2020) zur Kenntnis genommen.

Unser Kind muss **dringend** wie untenstehend in die **Notbetreuung** (Zeitfenster ankreuzen).

Begründung: _____

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Vormittag bis 13:00 Uhr					
Nachmittag ab 13:00 Uhr					

Datum/ Unterschrift Erziehungsberechtigte/r: _____